

# J-MOTTO Web給与明細 グループウェア連携マニュアル (管理者編)

## ◆目次

J-MOTTOグループウェア上にショートカットを設置し、シングルサインオンができるようになります。

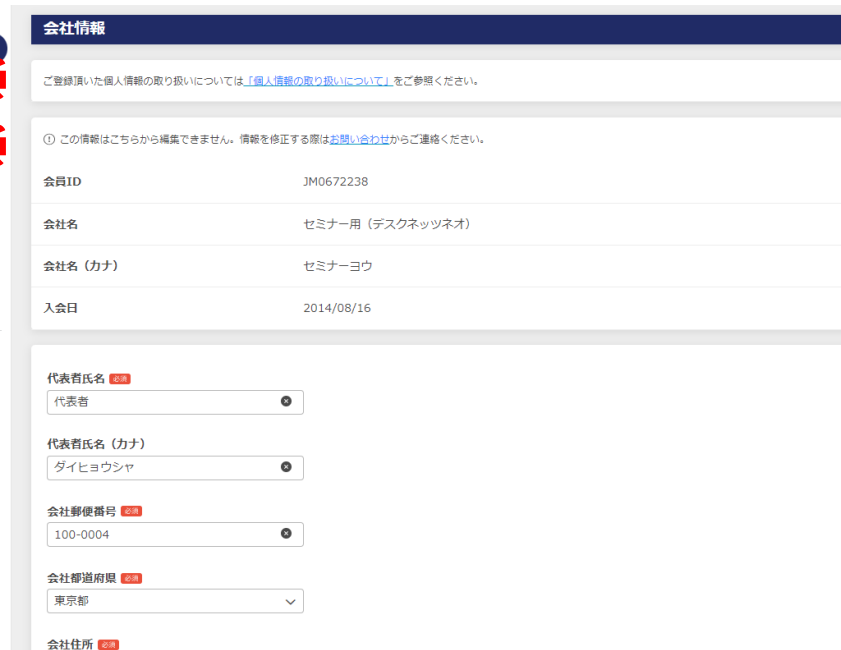
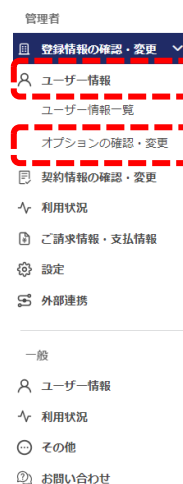
- 【1】 Web給与明細サービスのユーザーパスワード設定…………… 2
- 【2】 グループウェアへのWeb給与明細サービスリンク設定…………… 4

### Web給与明細でのシングルサインオンの設定準備



管理者にてWeb給与明細でユーザー登録を行なう際に、Web給与明細側のユーザーの[ログインID]とグループウェアの[ユーザーID (数字5桁)]は同一のものに設定していただく必要があります。

# 1. シングルサインオン用ユーザーパスワード設定



1-1. J-MOTTOホームページ([www.j-motto.co.jp](http://www.j-motto.co.jp))  
画面上部[ログイン]> 画面右側[会員情報管理]より、  
会員情報を入力しログイン。

1-2.[ユーザー情報]> [オプションの確認・変更]を  
クリック

# 1. シングルサインオン用ユーザーパスワード設定

オプションの確認・変更

検索

権限  全て  管理者  一般

表示件数

ユーザーID	ユーザー名	部署名	たのめる		Web給与明細	
			利用可否	権限	利用可否	権限
00001	りすもん太郎		利用可	承認者	利用不可	—
00002	鈴木花子		利用不可	—	利用不可	—
00003	佐藤太郎		利用不可	—	利用不可	—
00004	ジェイモット太郎		利用不可	—	利用不可	—
00005	六本木昭男		利用不可	—	利用不可	—
00006	日本橋太郎		利用不可	—	利用不可	—

1-3. Web給与明細のメニュー名の右側の鉛筆マークをクリック

Web給与明細ユーザー利用設定

表示件数 10件

ID	ユーザー名	部署名	パスワード
00001	りすもん太郎		<input type="password" value="パスワード"/>
00002	鈴木花子		<input type="password" value="パスワード"/>
00003	佐藤太郎		<input type="password" value="パスワード"/>
00004	ジェイモット太郎		<input type="password" value="パスワード"/>
00005	六本木昭男		<input type="password" value="パスワード"/>
00006	日本橋太郎		<input type="password" value="パスワード"/>

< 1 2 3 4 5 6 > 58件中 - 10件 表示

1-4. Web給与明細のユーザー登録画面で設定したユーザーのパスワードと同じパスワードを登録し、更新ボタンをクリック

# 2.グループウェア上にショートカットを設置する

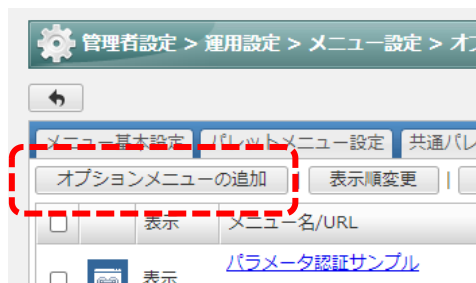


2-1. グループウェアにログインして  
メニューから[管理者設定]をクリック



2-2. 画面右上の[スパナマーク]>  
[オプションメニュー設定]をクリック

## 2.グループウェア上にショートカットを設置する



2-3. [オプションメニューの追加]をクリック



追加 | キャンセル

### オプションメニューの追加

メニュー名(\*) :

URL(\*) :

アクセス権設定 : ユーザー/組織/ロール選択 | Everyone

表示/非表示 : 表示

アイコン : スライドメニュー : [画像を変更する](#)

バレットメニュー : [画像を変更する](#)

ポータルアイコン : [画像を変更する](#)

メニュー

認証方式 :  認証なし  
 パラメータ認証

予約語	項目名	対応するデータ

2-4. メニュー名、URL、アイコンを設定して、  
[追加]ボタンをクリック

※認証方法は[認証無し]を選択します

### Web給与明細サービスへのショートカットURL・・・

<https://www1.j-motto.co.jp/fw/dfw/po80/portal/jsp/J10201.jsp?https://wq.j-motto.co.jp>

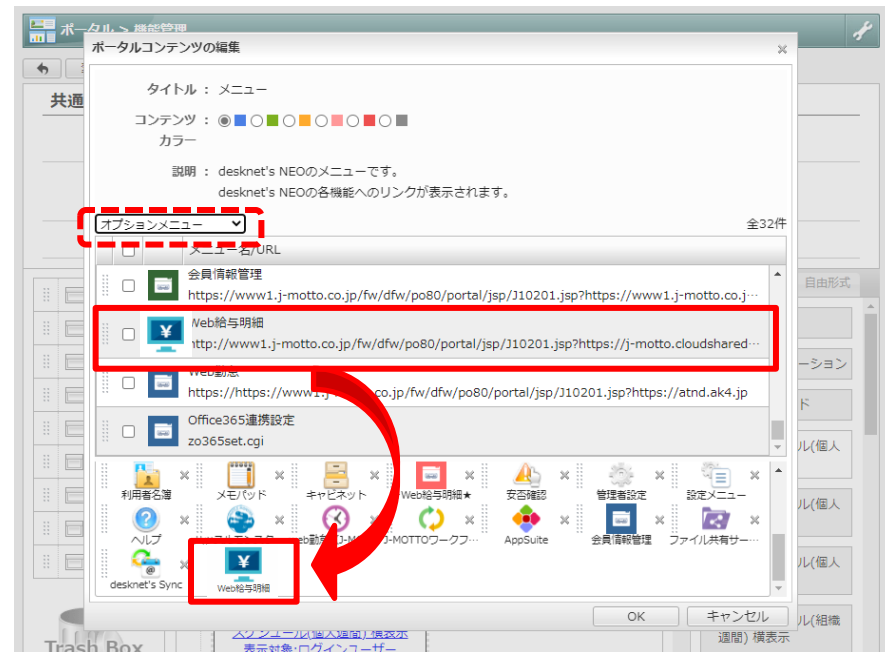
アイコン用の画像は以下のJ-MOTTOサイトからダウンロードできます

<https://www.j-motto.co.jp/00000000/manual/shortcut.html>

## 2.グループウェア上にショートカットを設置する



2-5. ポータル画面右上の[歯車マーク]> [共通ポータルデザイン設定]をクリックして、[メニュー]の青い文字をクリック



2-6. 左上のプルダウンを[オプションメニュー]に切替、さきほど作成したメニューを選択してマウスのドラッグ&ドロップで配置し[OK]ボタンをクリック

### パレットメニューへの表示・・・

パレットメニュー（グループウェア画面左のメニュー）に設置したい場合は、  
[管理者設定]> [左上のスパナマーク]> [共通パレットメニューデザイン設定]から設定可能です。

## J-MOTTOお客様サポートセンター

TEL 0120-70-4515 (通話料無料)

平日10:00～17:00 (土・日・祝日休)

チャット <https://www.j-motto.co.jp/00000000/manual/>

(上記WEBサイト内右下部)

平日09:00～18:00 (土・日・祝日休)

メール [support@j-motto.co.jp](mailto:support@j-motto.co.jp)

操作方法や設定でご不明な点がございましたら、お気軽にお問合せください。